Методичні рекомендації для заступників директорів

загальноосвітніх навчальних закладів

щодо організації навчально-виховного процесу

у загальноосвітніх навчальних закладах

у 2017-2018 навчальному році

Інтеграція України у світовий та європейський освітній простір ставить нові завдання перед сучасною шкільною освітою ‒ виховання особистості, здатної ефективно жити і діяти у новому XXI столітті.

Відповідно таке оновлення сучасної школи потребує значних зусиль як з боку педагогічного колективу в цілому, так і керівництва загальноосвітнім навчальним закладом зокрема. Одним із шляхів досягнення позитивних змін у вітчизняній шкільній освіті є активне застосування компетентнісного підходу до організації навчально-виховного процесу.

Сьогодні школа покликана, ґрунтуючись на особистісно зорієнтованому підході в освіті, формувати компетентності, що дозволять кожному випускнику стати успішною, життєвоспроможною особистістю, здатною до творчої самореалізації.

Все вищезазначене вимагає оновлення стратегії управління процесом навчання, за якою акценти переносяться на особистість як суб'єкта навчально - виховної діяльності.

У проекті «Нова українська школа: основи стандарту освіти» компетентнісний підхід визначено як «місток, який поєднує школу з реальним світом і тими потребами, які ставить перед людиною життя», а компетентність трактується як «поєднання знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, особистих якостей, що визначає здатність особи успішно провадити ді­яльність у нових непередбачуваних умовах».

До 10 ключових компетентностей, що увійшли до оновлених навчальних програм для основної школи, належать: спілкування державною (і рідною у разі відмінності) мовами; спілкування іноземними мовами; математична компетентність; основні компетентності у природничих науках і технологіях; інформаційно-цифрова компетентність; уміння вчитися впродовж життя; ініціативність і підприємливість; соціальна та громадянська компетентності; обізнаність та самовираження у сфері культури; екологічна грамотність і здорове життя.

У контексті формування вищезазначених компетентностей кожний навчальний заклад повинен мати власний імідж: самостійно визначити своє призначення, філософію діяльності, відповідний статус, посісти своє місце в територіальній освітній системі й ознайомити громадськість із її можливими результатами. освіти.

Таким чином компетентнісний підхід у шкільному навчанні є інноваційним засобом його модернізації.

У дидактичному вимірі результат компетентнісної освіти можна підкреслити таким виявом індивідуальності учня:

Знання «Я знаю що…»

Діяльність «Я вмію це зробити… Я можу… Я роблю…»

Творчість «Я створюю… Я придумую…»

Емоційно-ціннісна сфера «Я прагну… Я хочу…»

Щоб досягнути вищезазначених результатів необхідно, щоб загальноосвітні навчальні заклади перебували у постійному процесі розвитку. Розвиток можливий лише за рахунок нового: технологій, підходів, методів, змісту роботи, організаційних структур.

Вважаємо, що найголовнішими показниками створення якісного освітнього середовища загальноосвітнього навчального закладу є: рівень задоволеності якістю освітніх послуг учнями та їх батьками, компетентнісний підхід до організації навчально-виховного процесу, маркетинговий підхід до організації науково методичної роботи з педагогічними кадрами, результати виховної роботи, олімпіад та творчих конкурсів, результати зовнішнього незалежного оцінювання та вступу до вищих навчальних закладів.

Звертаємо увагу на зміст листа Міністерства освіти і науки України від 09.08.2017р.№ 1/9-436 »Щодо методичних рекомендацій про викладання навчальних предметів у загальноосвітніх навчальних закладах у 2017-2018 навчальному році», де акцентується увага на особливостях вивчення базових навчальних дисциплін у 2017-2018 навчальному році.

У 2017/2018 навчальному році учні початкових класів навчатимуться за навчальними програмами, затвердженими наказамиМіністерства освіти і науки України від 05.08.2016 2016 № 948 «Про затвердження змін до навчальних програм для 1-4-х класів загальноосвітніх навчальних закладів» (у якому затверджено зміни до таких програм: «Українська мова», «Літературне читання», «Математика», «Природознавство», «Я у світі», «Інформатика», «Трудове навчання», «Іноземні мови для загальноосвітніх та спеціалізованих навчальних закладів», «Образотворче мистецтво», «Музичне мистецтво», «Фізична культура», «Основи здоров’я») та від 12.09.2011 № 1050 «Про навчальні програми для 1-4 класів загальноосвітніх навчальних закладів».

Типові навчальні плани початкової школи складені на виконання Закону України "Про загальну середню освіту" та затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 10.06.2011 № 572 «Про Типові навчальні плани початкової школи» (зі змінами).

Наголошуємо, що вчитель має вільний вибір форм організації навчально-виховного процесу, способів навчальної взаємодії, методів, прийомів і засобів реалізації змісту освіти. Водночас вчителю забезпечується право самостійно переносити теми уроків, відповідно до засвоєння учнями навчального матеріалу, визначати кількість годин на вивчення окремих тем\

Потреба подолати протиріччя між розподілом освітнього процесу на окремі предмети, з одного боку, і цілісністю світу та цілісністю сприйняття дитиною довкілля, з іншого, потребує активного запровадження інтегрованих уроків*.*

Звертаємо увагу, що відповідно до Інструкції щодо заповнення класного журналу для 1-4 класів загальноосвітніх навчальних закладів (наказ МОН України 08.04.2015 року № 412) дату і тему інтегрованого уроку фіксують на сторінці одного (за вибором учителя) з тих навчальних предметів, зміст яких інтегрувався.

Акцентуємо увагу на змісті наказу Міністерства освіти і науки України від 13.07.2017 р № 1021»Про організаційні питання запровадження Концепції Нової української школи у загальноосвітніх навчальних закладах I ступеня на 2017-2018р.р», яким затверджено орієнтовний перелік засобів навчання у початковій школі.

Нагадуємо, що навчальні програми для предметів загальноосвітньої підготовки розміщені на офіційному сайті МОН України за посиланням: <http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-programy.html> та http://mon.gov.ua/activity/education/zagalna-serednya/navchalni-programi-5-9-klas-2017.html.

Робочі навчальні плани розробляються за рекомендаціями наданими в . листі Міністерства освіти і науки України від 08.06.2017 № 1077

«Про структуру 2017-2018 навчального року та навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів».

Робочі навчальні плани на 2017/2018 навчальний рік складаються для:

1-4-х класів – за Типовими навчальними планами початкової школи, затвердженими наказом МОНмолодьспорту України від 10.06.2011 № 572;

5-9-х класів – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів ІІ ступеня затвердженими наказом МОНмолодьспорту України від 03.04.2012 № 409, зі змінами, внесеними наказом МОН України від 29.05.2014 № 664;

10-11-х класів – за Типовими навчальними планами загальноосвітніх навчальних закладів ІІІ ступеню, затвердженими наказом МОН України від 27.08.2010 № 834 зі змінами, внесеними наказом МОН України від 29.05.2014 № 657;

Акцентуємо також увагу на наказ Міністерства освіти і науки від 11.07.2017 № 995»Про типові навчальні плани для 10-11 класу загальноосвітніх навчальних закладів, у якому пропонується два варіанти Типового навчального плану.

Звертаємо увагу на:

* типові навчальні плани загальноосвітніх навчальних закладів ІІ ступеня (Наказ Міністерства від 29.05.2014 №664), згідно яких навчальний заклад отримує право вибору щодо вивчення другої іноземної мови. Рішення про запровадження вивчення другої іноземної мови приймається, за наявності умов для такого вивчення навчальним закладом самостійно;
* **наказ Міністерства від 07.08.15 № 855 «Про внесення змін до Типових навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів» згідно якого збільшено години на вивчення іноземної мови за рахунок варіативної складової.**

**Під час планування навчально-виховного процесу рекомендуємо звернути увагу на наказ Міністерства освіти і науки від 11.07.2017 №1015 «Про внесення змін до деяких наказів» у якому зазначені зміни до діючих нормативних документів, а саме: наказу Міністерства освіти і науки України від 27.08. 2010 № 834 «Про затвердження Типових навчальних планів навчальних закладів III ступеня», наказу Міністерства освіти і науки України від 10.06.2011 № 572»Про типові навчальні плани початкової школи», наказу від 03.04.2012 № 409» Про затвердження Типових навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів II ступеня».**

У 2017-2018 навчальному році в основній школі завершується перехід на навчальні програми, розроблені відповідно до Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23. 11. 2011 р. № 1392, і затверджені наказом Міністерства освіти і науки України № 664 від 06.06.2012 року зі змінами, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 29.05.2015 № 585.

Оцінювання навчальних досягнень учнів 6-9 класів здійснюється відповідно до орієнтовних вимог оцінювання, затверджених наказом   
МОН України від 21.08.2013 № 1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів з базових дисциплін у системі загальної середньої освіти».

Оцінювання навчальних досягнень учнів 10-11 класів здійснюється відповідно до орієнтовних вимог оцінювання, затверджених наказом МОН України від 30.08.2011 № 996 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів у системі загальної середньої освіти».

У процесі організації навчально-виховного процесу загальноосвітнім навчальним закладам дозволено використовувати лише ті навчальні програми, підручники та навчально-методичні посібники, що мають відповідний гриф Міністерства або схвалені відповідною комісією Науково-методичної ради з питань освіти. Перелік програм, підручників та навчально-методичних посібників, які можуть бути використані при вивченні предметів постійно оновлюється, друкується в щорічному інформаційному збірнику Міністерства освіти і науки України та розміщений на офіційному веб-сайті Міністерства освіти і науки: ([www.mon.gov.ua](http://www.mon.gov.ua)), веб-сайті Інституту модернізації змісту освіти: ([www.iitzo.gov.ua](http://www.iitzo.gov.ua)).

Акцентуємо увагу на рекомендаціях стосовно організації освітнього середовища для дітей з особливими потребами, які надаються в листах Міністерства освіти і науки України від 14.06.2017 № 1109 »Про навчальні плани та організацію навчально-виховного процесу для учнів з особливими освітніми потребами у 2017-2018 навчальному році» та від 12.07.2017 №1/9-385»Про навчальні плани та організацію навчально-реабілітаційного процесу для учнів з особливими потребами в 2017-2018 навчальному році».

Звертаємо увагу на наказ Міністерста освіти і науки України від 14.07.2017 №1039 «Про надання грифів Міністерства освіти і науки навчальній літературі для дітей з особливими освітніми потребами», який затверджує перелік літератури для дітей з особливими освітніми потребами, якій надається гриф «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України.

Рекомендуємо також використовувати в роботі лист Міністерста освіти і науки України України від 03.07.2017 № 1/9-362 "Про Перелік навчальних програм, підручників та навчально-методичних посібників, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання в загальноосвітніх навчальних закладах для навчання дітей з особливими освітніми потребами (за нозологіями) у 2017/2018 навчальному році".

Поділ класів на групи під час вивчення окремих предметів здійснюється відповідно до нормативів. затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128 «Про затвердження нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків) компенсую чого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах».

З метою удосконалення організації роботи з обдарованими учнями, рекомендуємо звернути увагу на зміст наказу Міністерства освіти і науки України від 02.08.2017 № 1112 «Про проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад і турнірів з навчальних предметів у 2017-2018 навчальному році.

Звертаємо увагу на зміст листа Міністерства освіти і науки України від 12.08.2017 № 1/9-424 «Про організацію інноваційної діяльності та дослідно-експериментальної роботи у навчальних закладах України».

Під час організації роботи в кабінетах загальноосвітніх навчальних закладів необхідно використовувати нормативні документи: «Про інструктивно-методичні матеріали «Безпечне проведення занять у кабінетах природничо-математичного напряму загальноосвітніх навчальних закладах» (лист Міністерства освіти і науки. молоді та спорту України від 01.02.2012 № 1/9-72); Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і навчальних закладах (наказ Міністерства освіти і науки України від 01.08.2001 № 563 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і навчальних закладах» (зі змінами і доповненнями); наказ Міністерства освіти і науки України від 20.11.2006 № 782 «Про затвердження змін до Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу в установах і закладах освіти»); «Про використання методичних матеріалів щодо організації навчання і перевірки знань, проведення інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності» (лист Міністерства освіти і науки України   
від 16.06.2014 № 1/9-319).

Удосконалення навчально-виховного процесу багато в чому залежить від наукової організації планування всієї діяльності школи.

Планування роботи загальноосвітнього навчального закладу рекомендуємо здійснювати відповідно до нормативно-правових документів:

* Закон України «Про загальну середню освіту» від 13.05.1999 № 651-XIV (зі змінами) (розділи плану: «Організація навчально-виховного процесу» (статті 12-18); «Учасники навчально-виховного процесу» (статті 19-29); «Норми і положення Державного стандарту загальної середньої освіти» (статті 31-34); «Організація контролю та керівництва освітнім закладом» (статті 35-40); «Науково-методичне забезпечення» (статті 41-42); «Фінансово-господарська діяльність, матеріально-технічна база» (статті 43-45); «Міжнародне співробітництво» (статті 46-47); Постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 № 778 «Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад» (Загальна частина, пункт 98).
* Примірного Статуту загальноосвітнього навчального закладу (затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 29.04.2002 № 284) (п. 2.1; 2.2; 2.3; 2.11; 4.3; 4.6; 4.9);
* Примірного Положення про раду загальноосвітнього навчального закладу (затверджено наказом Міністерства освіти і науки України від 27.03.2001 № 159) (п. 3.3; 3.11); Типової інструкції з діловодства в загальноосвітніх навчальних закладах усіх типів і форм власності затверджено наказом Міністерства освіти і науки України 28.07.2013 № 1239) (п. 1.2, додаток 9 (п. 9; 10).);
* Наказу Міністерства освіти і науки України від 06.09.2000 № 434 «Про затвердження Положення про класного керівника навчального закладу системи загальної середньої освіти» (зареєстровано в Міністерстві юстиції України 26. 09. 2000 № 659/4880) (зі змінами та доповненнями) (пункти 2.4; 2.6; 2.7);
* Наказу Міністерства освіти і науки України від 14.05.99 № 139 «Про затвердження Положення про бібліотеку загальноосвітнього навчального закладу Міністерства освіти України (зі змінами);
* Орієнтовної програми здійснення внутрішнього контролю у загальноосвітньому навчальному закладі (лист Міністерства освіти і науки України від 07.08.2013 № 1/9-533).

Планування роботи в загальноосвітньому навчальному закладі не виключає права на творчість, різноваріантність у виборі форм і структури планів (Закон «Про освіту». стаття 17).

Звертаємо увагу, заступників директорів, що відповідно до наказу Міністерства освіти і науки , молоді та спорту України від 02.08.2012 № 882 «Про використання навчально-методичної літератури у загальноосвітніх навчальних закладах», загальноосвітні навчальні заклади мають право використовувати в організації навчально-виховного процесу лише навчальні програми. підручники та навчально-методичні посібники, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України, схвалення відповідною комісією науково-методичної ради з питань освіти Міністерства освіти і науки України.

Поділ класів на групи під час вивчення окремих предметів здійснюється відповідно до нормативів, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128.

У разі застосування індивідуальної форми навчання, слід керуватися «Положенням про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах» затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12. 01. 2016 № 8 »Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах», зареєстрованого в Міністерстві юстиції від 03.02.2016 за № 184/28314), екстернату – наказом Міністерства освіти і науки України від 10.05 2008 № 431 «Про затвердження Положення про екстернат у загальноосвітніх навчальних закладах».

Акцентуємо увагу на тому, що в основу побудови змісту й організації навчально-виховного процесу покладено компетентнісний підхід, відповідно якого кінцевим результатом навчання є сформовані ключові та предметні компетентності.

У процесі аналізу уроків з використанням компетентнісного підходу слід враховувати наступні ознаки:

* повідомлення учням цілей уроку, зорієнтованих на конкретний результат, на основі не лише змісту теми, а й суб’єктного досвіду школярів;
* створення позитивного настрою на уроці, відповідної мотивації,ситуації успіху взаємопідтримки діалогічної форми спілкування , переваги індивідуальної та групової роботи;
* забезпечення участі школярів в організації навчання шляхом залучення до планування роботи, вибору завдань, оцінювання результатів;
* рефлексія учнем власної діяльності;
* оцінювання школяра порівняно з його попередніми успіхами й запланованими цілями, позитивна оцінка успіхів, способів навчальної діяльності, докладених зусиль, визначення динаміки особистісних досягнень.

Всебічне вивчення дитячих можливостей, прогнозування потреб найближчого розвитку на основі реального знання їхніх індивідуальних особливостей є обов’язковою ознакою компетентнісного підходу до організації навчально-виховного процесу.

В умовах класу це вимагає :

* поєднання різних способів індивідуальної парної, групової роботи;
* урахування різного темпу засвоєння навчального матеріалу окремими учнями;
* можливість самовибору учнями завдань різного змісту і складності;
* застосування діагностичних видів контролю та самоконтролю;
* оновлення системи контролю і оцінювання навчальних досягнень;
* мотивація цілеспрямованості, інтелектуальної ініціативи,активності, пізнавальної ініціативи, активності,пізнавальної самостійності учнів.

З метою активізації пізнавальних інтересів учнів в умовах компетентнісного підходу необхідно вдосконалювати співробітництво «педагог-учень» використовуючи наступні засоби:

* залучення учнів до визначення плану вивчення теми уроку;
* надання можливості учням усвідомити й прийняти мету навчальної діяльності.
* формування умінь запитувати та відповідати тобто вести діалог
* сприяти створенню ситуації вільного вибору учнями навчального завдання;
* надання доручень самостійно добирати завдання для наступного уроку.
* створення проблемних ситуацій;
* застосування завдань творчого характеру;
* використання фактору новизни;
* застосування активних форм навчання (семінари, дискусії, дебати, між предметні екскурсії, конференції тощо).
* створення на уроках мікроклімату педагогіки співробітництва.

З метою надання теоретичної ґрунтовної допомоги педагогічним колективам з питань компетентнісного підходу до організації навчально-виховного процесу та підвищення професійної компетентності з даного питання реформувати науково-методичну діяльність в навчальних закладах шляхом:

* організації роботи динамічних та творчих груп, упровадження компетентнісного підходу в навчально-виховний процесу та моніторингового супроводу компетентнісного підходу зі своєчасними корекційними управлінськими діями.
* здійснення психологічного супроводу компетентно орієнтованої діяльності шляхом: дослідження психолого-педагогічних властивостей школярів та педагогів та організації корекційних занять, тренінгів з учнями та педагогами.
* активного залучення учнів різних рівнів навченості до самоосвітнього здобуття знань через різні форми організації навчання самоосвітнім життєвим компетенція.

З метою відстеження результатів роботи вчителів з проблеми впровадження компетентнісного підходу, провести моніторинг сформованості предметних компетентностей та узагальнити досвід роботи навчальних закладів з означеної тематики.

В системі управлінських дій змінити цільові, ціннісні орієнтації визначивши найвищою цінністю – людину, а основною орієнтацією – розвиток особистості.

Рекомендуємо використовувати орієнтовний алгоритм підготовки вчителя до впровадження компетентнісного підходу в навчально-виховний процес, який доцільно здійснити в три етапи.

Етап 1 Пропедевтичний (організація попередньої підготовки педагогічних працівників.

* уточнення змісту поняття «компетентнісний підхід»;
* здійснення порівняльного аналізу педагогічної практики;
* оволодіння прийомами та методами компетентнісного підходу(майстер-класи, консультації, педагогічне наставництво тощо);
* планування й розроблення методичних рекомендацій шодо впровадження компетентнісного підходу в навчально-виховний процес.

Етап 2 Визначення цілей і завдань щодо впровадження компетентнісного підходу

* аналіз педагогічної практики;
* визначення мети і завдань щодо впровадження компетентнісного підходу;
* забезпечення мотивації вчителів до впровадження вищезазначеного підходу;
* створення творчої групи для роботи над визначеною проблемою.

Етап 3 Планування процесу впровадження компетентнісного підходу до організації навчально-виховного процесу.

* Розроблення системи методичного супроводу впровадження компетентнісного підходу до організації навчально-виховного процесу;
* конкретизація структури уроку з компетентнісним підходом;
* визначення термінологічного апарату;
* розподіл обов’язків між членами творчої групи;
* визначення змісту конкретних заходів із упровадження компетентнісного підходу до організації навчально-виховного процесу.

В процесі організації навчально-виховного процесу, рекомендуємо використовувати наступні оптимальні шляхи розвитку предметних компетентностей:

* ігрові заняття;
* соціальна практика;
* оволодіння прийомами аутотренінгу;
* соціально-психологічний тренінг;
* моделювання ситуацій:
* факультативи;
* мозковий штурм;
* дискусії;
* цільові твори;
* само презентація;
* реалізація моделей допрофесійної підготовки й профільної школи;
* аналіз життєвих ситуацій;
* профорієнтація
* участь у профільних та економічних проектах;
* тренінги;
* створення клубного простору;
* політичні дебати;
* ділові ігри;
* учнівські презентації;
* розроблення індивідуальної траєкторії розвитку й саморозвитку учня;
* реалізація соціальних проектів;
* участь в інформаційних проектах

У процесі формування ключових компетентностей мають бути враховані:

* особливості класу;
* обізнаність та підготовленість вчителя;
* потреби, можливості й тип навчального закладу.

Оскільки методична робота забезпечує формування професійної компетентності кожного з педагогів і колективу загалом, домінантою в організації науково-методичної роботи в навчальних закладах має стати компетентнісний підхід, що викликає необхідність оновлення її функцій, передбачаючи:

* озброєння педагогів засобами особистісного й професійного саморозвитку;
* проектування й розвиток соціокультурного освітнього середовища;
* допомогу в розробленні й реалізації індивідуальних програм особистісного і професіонального зростання педагогів

Будь яка модель методичної служби повинна максимально задовольняти соціальний попит на педагогічні та методичні послуги на основі моніторингових досліджень та консалтингу.

Діяльність методичної служби загальноосвітніх навчальних закладів має бути орієнтована на досягнення і підтримання високої якості освітнього процесу, заснованого на сучасній педагогічній парадигмі, новому педагогічному мисленні, індивідуальному стилі професійної діяльності педагога, а також сучасних педагогічних технологіях.

Для здійснення контролю за методичною роботою в навчальних закладах з метою підвищення її ефективності, необхідно керуватися наступними вимогами:

* відповідність системи методичної роботи сучасному соціальному замовленню;
* науковість;
* системність;
* комплексність;
* систематичність, послідовність, наступність, безперервність;
* творчий характер;
* урахування особливостей навчального закладу, диференційований підхід до педагогів;
* єдність теорії та практики;
* оперативність, гнучкість, мобільність; створення сприятливих умов для ефективної методичної роботи і творчих пошуків педагогів.

Нагадуємо, що об'єктами контролю за методичною роботою у навчальному закладі є:

* науково-методична рада;
* методичні об'єднання вчителів-предметників;
* семінари-практикуми;
* проблемні семінари;
* творчі групи;
* школа передового педагогічного досвіду;
* школа молодого вчителя;

самоосвіта вчителів (відповідно до структури методичної роботи у начальному закладі).

Вчитель носій педагогічної творчості, отже важливо, щоб система методичної роботи загальноосвітніх навчальних закладів сприяла підвищенню рівня його професійної компетентності по наступним складовим: готовність до самоосвіти, та інноваційної діяльності, розвиток креативного мислення, подолання стереотипів та формування позитивної Я-концепції.

Створення системи контролю за методичною роботою у закладі передбачає визначення змісту контролю, який орієнтовно може бути таким:

* відповідність змісту, структури, форм і методів методичної роботи реальним труднощам вчителів;
* взаємозв’язок роботи педагогічної ради і методичних об'єднань учителів;
* взаємозв’язок роботи методичних об'єднань і самоосвіти вчителів;
* наставництво та стажування молодих вчителів;
* організація взаємовідвідування уроків вчителів;
* індивідуальна робота педагога над методичною проблемою навчального закладу;
* роботам методичного об'єднання над методичною проблемою навчального закладу;
* вивчення, узагальнення та впровадження передового педагогічного досвіду;
* розробка методичних матеріалів;
* аналіз ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами тощо.

Методичну роботу з педагогічними працівниками рекомендуємо спрямовувати на :

* впровадження інноваційних форм організації методичного супроводу процесу вдосконалення професійної компетенції вчителів: тьюторство, кейс-стаді, методичні тренінги, педагогічні студії, школи педмайстерності, управлінські та методичні практикуми;
* удосконалення змісту методичної роботи, застосування наступних інтерактивних форм: майстер-клас, презентацію, організаційно-ділові ігри, круглий стіл, тренінги, дебати, практикуми;
* забезпечення якісного психолого-педагогічного супроводу навчально-виховного процесу шляхом створення умов для моделювання власної індивідуальної траєкторії професійного розвитку вчителів та сприятливого психологічного клімату;
* систематичне проведення діагностування учителів щодо виявлення їх найважливіших професійних якостей ;
* удосконалення науково-методичної роботи з вивчення узагальненого передового педагогічного досвіду, визначення шляхів творчого його використання;
* систематичне вивчення професійних потреб молодих вчителів та проводити діагностику їх професійних якостей;
* адаптацію тематики засідань методичних об’єднань до потреб молодих спеціалістів, приділяючи також увагу питанням організації навчально-виховного процесу, проведенню виховних заходів та науковій організації праці;
* покращення рівня планування та організації стажування молодих вчителів;
* сприяння методичному супроводу інноваційної освітньої діяльності педагогів та публікацію творчих доробок учителів у фахових виданнях;
* удосконалення змісту та форм проведення методичних об’єднань, адаптуючи їх до запитів та потреб вчителів різних кваліфікаційних категорій;
* проектування освітнього процесу, спрямованого на самовизначення та самореалізацію учнів;
* організацію продуктивної взаємодії з усіма суб’єктами освітнього процесу на засадах рівноправного співробітництва та співтворчості.

З метою підвищення рівня управлінської компетентності та ефективності навчально-виховного процесу в загальноосвітніх навчальних закладах рекомендуємо використовувати матеріали періодичних фахових видань, а саме: «Практика управління закладом освіти», »Управління школою», «Заступник директора школи», »Завучу. Усе для роботи» та інші.

За своєю Опрацьована та рекомендована література:

1. Банк навчальних комп’ютерних програм “Універсал” [Елек- тронний ресурс]. — Режим доступу: http://www.universal.modus. net.ua/baza.htm/2.
2. Вороженець Т Встановлення педагогічного навантаження педагогічним працівникам навчального закладу: покроковий алгоритм // Практика управління закладом освіти. - 2013.- № 3.-С 38.
3. Гончарова Управління організацією профільного навчання в ліцеї// Управління школою. - 2014. - № 3-4. - С.14-24.
4. Давидович А. Пам’ятка . Оформлення заголовків справ ,визначення строків зберігання документів із зазначенням номерів статей у номенклатурі справ загальноосвітнього навчального закладу // Практика управління закладом освіти.- 2013.- № 12.-С 49.
5. Дорошенко З Організація методичної роботи з педагогами на мережевій основі: використання інтернет-технологій // Заступник директора школи.- 2014.- № 12 с 29.
6. Єріна О. Особливості використання варіативної складової навчального плану // Завуч. – 2011. - № 30. - С. 14.
7. Забарна А.П. Використання мережевих щоденників (блогів) у навчально-виховному  процесі школи // Інформатика та інформаційні  технології в навчальних закладах. – 2008. – №5 (17). – С.45-49.
8. Каткова Л.Є. Організація методичної роботи в загальноосвітньому навчальному закладі //Завучу Усе для роботи.-2015.-№ 15-16.-С.12-19.
9. Ковбасенко, Т. С. До профільне та профільне навчання в сільській однокомплектній школі // Завуч усе для роботи. - 2012. - № 13-14. - С. 2.
10. Конончук Г.В.Планування роботи школи з охорони праці та безпеки життєдіяльності // Управління школою 2015 № 34-36.С 21.
11. Кульчинська М.П. План-сітка роботи школи// Управління школою 2015 № 34-36.С 31.
12. Кузьмін Орієнтовна програма підготовки педагогів до роботи з обдарованими учнями // Завучу Усе для роботи. - 2015.-№ 15-16.- С.32-1-32-15.
13. Куксенко Н.В. Внутрішкільний контроль: від теорії до практики //Завучу Усе для роботи.- 2014.-№ 3-4.-С.24-27.
14. Марченко Л. Ю. Технології управління інноваційними процесами в умовах профільного навчання // Управління школою. - 2012. - № 10-12. - С.
15. Орехова І Номенклатура справ загальноосвітнього навчального закладу // Практика управління закладом освіти. - 2013.- № 12.-С 59.
16. Остапенко А Створення валеологічного простору в навчальному закладі// заступник директора школи. - №6 С 56.
17. Парленко І.В. Упровадження інформаційних технологій у навчально-виховний процес ліцею як умова створення освітнього простору Школи майбутнього //Управління школою.-2015 № 22-24.
18. Програми для керування закладами освіти “Автоматизований розклад уроків” АВТОР — Школа [Електронний ресурс]. — Режим доступу: http://www.diezprodukt.com.ua. — Назва з титулу екрану.
19. Пліш І.В. Практика застосування ІКТ в управлінні якістю освіти в гімназії приватної форми власності / І.В.Пліш // Інформаційні   технології в освіті. - 2012. - № 12. - С. 180-183.
20. Рогова В.І. Науково-методична робота як запорука ефективного функціонування школи// Завучу Усе для роботи. - 2014.-№ 3-4.- С.10-14.
21. Тарасюк Л.В. Організаційно-педагогічні умови управління якістю навчально-виховного процесу// Управління школою .-2015 № 10-12 С 15.
22. Хлебнікова Т.М. Методична робота як засіб розвитку професійної компетентності педагога // Управління школою. – 2015. - № 19-21. - С. 15-26.
23. Червонець. В. Організація навчально-виховного процесу в класах з інклюзивним навчанням // Завучу Усе для роботи.- 2015.-№ 15-16.- С.32-1-32-15.

Методист з управлінської діяльності

Сумського ОІППО Н.О. Барсук