

Ректор Ю.О. Нікітін
 «Затверджую»
 «31» серпня 2017 року

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ
 УКРАЇНИ**
 Комунальний заклад
 Сумський обласний інститут
 післядипломної педагогічної освіти

Освітній рівень: магістр
Термін навчання: 1,5 роки
На базі: бакалавра (спеціаліста) з різних напрямів підготовки
Кваліфікація: магістр з менеджменту; керівник підприємства, установи та організації; менеджер (управитель) в освіті та соціальній сфері

НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
 підготовки магістрів
 галузі знань 07 Управління та адміністрування
 за спеціальністю 073 Менеджмент
 освітньо-професійна програма
 Управління навчальним закладом

Форма навчання денна

I. ГРАФІК НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

курс	Вересень				Жовтень				Листопад				Грудень				Січень				Лютий		Березень				Квітень				Травень				Червень				Липень				Серпень												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	E	E	E	K	K	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	E	E	E	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	K	
II	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	T	C	C	C	C	E	E	K	K	M	M	M	M	ДА	ДЕ	ЗМ																												

Позначення: Т – теоретичне навчання; Е – екзаменаційна сесія; К – канікули; С – стажування; М – підготовка магістерської роботи; ДА – державна атестація; ДЕ – складання державного екзамену; ЗМ – захист магістерської роботи

II. ЗВЕДЕНІ ДАНІ ПРО БЮДЖЕТ ЧАСУ, (ТИЖНІ)

Курс	Теоретичне навчання	Екзаменаційна сесія	Практика	Підготовка магістерської роботи	Державна атестація	Канікули	Разом
I	35	6	-	-	-	11	52
II	12	2	4*	4	2	2	26
Разом	47	8	4	4	2	13	78

III. ПРАКТИКА

Назва практики	Семестр	Тижні
Стажування	IV	4

IV. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ

Назва навчальної дисципліни	Форма державної атестації	Семестр
Правові основи освітньої діяльності; Менеджмент організацій; Теорія організації; Управління освітньою діяльністю; Управління фінансово-економічною та маркетинговою діяльністю; Управління трудовими ресурсами; Управління проектами; Аудит і оцінювання управлінської діяльності; Освітні технології	Комплексний державний екзамен зі спеціальності (тестування);	IV
Магістерська робота	Захист магістерської роботи	

* Практика проходить з відривом від навчання

V. ПЛАН НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

Шифр за ОПП	Назва дисциплін	Розподіл за семестрами			Загальний обсяг кредитів ECTS	Кількість годин					Розподіл годин на тиждень за курсами і семестрами					
		Екзамен	Залік	Курсова робота/ Магістерська робота		Загальний обсяг годин	Аудиторні			Самостійна робота	1 курс		2 курс			
							Лекції	Семінарські, практичні заняття	1		2	3				
		К-сть тижнів у семестрі											16	19	12	
		Ауд. год. / тижд.											Ауд. год. / тижд.	Ауд. год. / тижд.	Ауд. год. / тижд.	
1. НОРМАТИВНІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ (ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ)																
ПП.01	Правові основи освітньої діяльності	3			4	120	14	6	8	106			1,2			
ПП.02	Менеджмент організацій	1			5	150	20	8	12	130	1,25					
ПП.03	Теорія організації	2			4	120	16	8	8	104		0,8				
ПП.04	Управління освітньою діяльністю	2			5	150	20	8	12	130		1				
ПП.05	Управління фінансово-економічною та маркетинговою діяльністю	2			5	150	24	8	16	126	0,8	0,6				
ПП.06	Управління трудовими ресурсами	1			4	120	20	8	12	100	1,25					
ПП.07	Управління проектами	2			5	150	24	10	14	126		1,3				

ПП.08	Управління інформаційними зв'язками	3		4	120	20	8	12	100			1,7
ПП.09	Аудит і оцінювання управлінської діяльності		2	4	120	20	8	12	100		1	
ПП.10	Психологія управління	1		4	120	14	8	6	106	0,9		
ПП.11	Освітні технології	1		4	120	16	8	8	104	1		
	ВСЬОГО	10	1	48	1440	208	88	120	1232	5,2	4,7	2,9

2. ВИБІРКОВІ НАВЧАЛЬНІ ДИСЦИПЛІНИ

2.1. Дисципліни самостійного вибору закладу освіти (цикл загальної підготовки)

ВПП.01	Методологія та організація наукових досліджень		2	3	90	14	8	6	76	0,4	0,4	
ВПП.02	Основи комунікативної культури керівника		1	3	90	16	-	16	74	1		
ВПП.03	Іноземна мова за професійним спрямуванням		3	3	90	14	-	14	76			1,2
ВПП.04	Документообіг та документознавство в навчальному закладі		2	3	90	16	8	8	74		0,8	
	ВСЬОГО		4	12	360	60	16	44	300	1,4	1,2	1,2

2.2. Дисципліни вільного вибору студента (цикл професійної підготовки)**

СВПП.01.01	Історія управління освітою в Україні та світі		3	3	90	16	8	8	74			1,3
СВПП.01.02	Джерелознавство в управлінській діяльності											
СВПП.02.01	Інформаційні технології в управлінні освітою		3	3	90	14	6	8	76			1,2
СВПП.02.02	Інформаційні системи в управлінні											
СВПП.03.01	Методи прийняття ефективних рішень		3	4	120	20	4	16	100			1,7
СВПП.03.02	Адміністративна поведінка											
СВПП.04.01	Основи девіантології		2	3	90	14	6	8	76		0,7	
СВПП.04.02	Гендерна освіта: крос-культурний підхід											
	ВСЬОГО		4	13	390	64	24	40	326		0,7	4,2

3. ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА

ПП.12	Стажування		3	4	120				120			+
ПП.13	Підготовка курсових робіт			2/3	6	180			180		+	+
	ВСЬОГО		1	2	10	300			300			

4. ДЕРЖАВНА АТЕСТАЦІЯ

ДА.01	ДЕК	3			1	30				30			+
ДА.02	Підготовка магістерської роботи			3	6	180				180			+
	ВСЬОГО	1		1	7	210				210			
	ЗАГАЛЬНА КІЛЬКІСТЬ	11	10	3	90	2700	332	128	204	2368	6,6	6,6	8,3
Кількість екзаменів										4	4	2	
Кількість заліків										1	4	4	
Кількість курсових робіт											1	1	
Кількість ДА												2	

** – студент обирає по одній із зазначених дисциплін з кожного блоку

ПРИМІТКА: Рада факультету щорічно встановлює перелік дисциплін за вибором студентів; встановлює календарні строки проведення стажування; за поданням випускової кафедри затверджує програми навчальних дисциплін і стажування; за поданням випускової кафедри може змінювати кількість годин лекційних, семінарських у межах встановленого у навчальному плані загальної кількості аудиторних занять.

Завідувач кафедри професійної освіти та менеджменту _____



О.В. Зосименко

Декан факультету _____



І.О. Захарова