**Формування іншомовної компетентності учнів у процесі**

**навчання письма**

*(методичні рекомендації)*

За останні роки в Україні зросло значення вивчення іноземної мови. У наш час англійська мова стала не просто шкільним навчальним предметом, а тим предметом сучасної системи освіти, який допомагає школяру досягти професійної реалізації в майбутньому. Письмове мовлення широко вживається особливо зараз, в епоху інформаційних технологій. Це потребує розвинутих навиків письма.

Письмо займає значне місце в навчанні іноземної мови, оскільки тісно пов’язане з такими видами мовленнєвої діяльності як аудіювання, читання, говоріння.

Як зазначається в нормативних документах: Державному стандарті базової початкової освіти (2019 р.) [1], Державному стандарті базової середньої освіти  (2020 р.) [2], Державному стандарті базової і повної   
загальної середньої освіти (2011 р.) [3], Навчальних програмах з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих   
шкіл 5 - 9 класи [4], Навчальних програмах з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл 10 - 11 класи [5], очікувані результати писемного продукування учнів мають бути наступними:

* написати короткий твір із теми і стисло передати у письмовій формі

зміст почутого чи прочитаного;

* самостійно висловлюватися на основі вербальних або зорових опор;
* написати зарубіжному другові листа, привітальну листівку;
* заповнити анкету;
* скласти нотатки для себе або інших людей, написати коротке   
  повідомлення;
* скласти і записати план тексту, зробити короткі записи стосовно  
  прочитаного чи прослуханого;
* написати реферат, повідомлення.

Писемне мовлення – це не просто мова, переведена у графічні символи, а ще й незалежний, зі своїми правилами граматики й побудови письмового тексту процес, у результаті якого писемне мовлення сприймається як соціальна дія.

У навчанні письма виділяють три етапи:

1) оволодіння графікою/орфографією із залученням матеріалу, опрацьованого усно;

2) засвоєння структурних моделей речень, властивих усній та письмовій формам спілкування, комбінування їх у мовленні;

3) оволодіння писемним мовленням як засобом спілкування.

Беручи до уваги особливості підготовки до формування іншомовної компетентності учнів у процесі навчання письма, акцентуємо увагу на важливих аспектах, які допоможуть покращити навики англомовного письма в учнів:

– читання англомовних матеріалів, таких як книги, статті, блоги (допоможе учням більше ознайомитися зі структурою речення, розширити словниковий запас і вивчити правильні моделі виразності);

– регулярність написання текстів (вироблення навиків англомовного письма вимагає практики. Зауважимо, що для формування навиків письма, учням потрібно систематично писати англійською мовою. Для цього варто почати з написання коротких текстів, таких як щоденний журнал або блог, і поступово переходити до складніших форматів, наприклад, есе або листів);

– вивчення граматики та стилістики англійської мови (поглиблене вивчення граматичних правил та стилістики допоможе використовувати правильні структури речень, відтворювати різноманітні стилі письма і вдосконалювати загальний рівень виразності);

– звертати увагу на правопис та пунктуацію (правильний правопис і використання пунктуації є важливими частинами письма. Доцільно використовувати граматичні правила, перевіряти орфографію та переглядати свої тексти перед їх представленням);

– використання онлайн-ресурсів для вивчення письма, які допоможуть вивчити техніки письма англійською мовою, а саме:

### 1. [esolcourses.com](http://www.esolcourses.com/content/topicsmenu/writing.html) – (<http://surl.li/shgsw>) – ресурс для тренування навиків письма, який пропонує заповнювати пропуски в тексті, розставляти слова в правильному порядку і виконувати інші вправи (багато з яких побудовані на текстах популярних пісень);

### 2. [engvid.com](http://www.engvid.com/topic/writing/) – (<http://surl.li/shguv>) – портал пропонує безкоштовний доступ до відеоуроків від носіїв мови, які допоможуть учням тренуватися писати листи, правильно розставляти знаки пунктуації, викладати інформацію в листі логічно і послідовно (кожен відеоурок доповнений практичними завданнями);

3. [www.daily-writing-prompt.com](http://www.daily-writing-prompt.com/) – (<http://surl.li/shgwg>) – сервіс, за допомогою якого учні зможуть навчиться вільно висловлювати свої думки англійською мовою в письмовій формі.

Таким чином, формування іншомовної компетентності учнів у процесі навчання письма має декілька етапів та аспектів, які допомагають розвитку мовленнєвих умінь здобувачів освіти.

Список використаних джерел:

1. Державний стандарт базової початкової освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 16 серпня 2019 р. № 898. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/688-2019-%D0%BF#Text>

2. Державний стандарт базової середньої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2020 р. № 688. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/898-2020-%D0%BF#n16>

3. Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти: Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1392. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1392-2011-%D0%BF#Text>

4. Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл. 5 – 9 класи: Наказ МОН України від 07 червня 2017 р. № 804. URL: <http://surl.li/abehe>

5. Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл. 10 – 11класи: Наказ МОН України від 19 вересня 2017 р. URL: <http://surl.li/tmpc>

Методист з іноземних мов

(англійської, німецької, французької)

навчально-методичного відділу

координації освітньої діяльності та професійного

розвитку КЗ Сумський ОІППО Т.І. Шалімова