**МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ**

**ДЛЯ ЗАСТУПНИКІВ ДИРЕКТОРІВ З НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНОЇ РОБОТИ ЩОДО ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ В ЗАКЛАДАХ ЗАГАЛЬНОЇ СЕРЕДНЬОЇ ОСВІТИ В 2020-2021 НАВЧАЛЬНОМУ РОЦІ**

За умов модернізації української школи актуальним визначено компетентнісний підхід в освіті, який у шкільному навчанні вимагає оновлення стратегії управління процесом навчання. Кожний заклад освіти повинен самостійно визначити своє призначення, напрями діяльності, відповідний статус, посісти своє місце в територіальній освітній системі й ознайомити громадськість із результатами освітньої діяльності. Для досягнення високих результатів діяльності закладу, необхідно створити якісне освітнє середовище, вимірами якого, відповідно до розробленої в закладі системи внутрішнього оцінювання якості освіти, є рівень задоволеності учнями та їх батьками якістю надання освітніх послуг; компетентнісний підхід до організації освітнього процесу, маркетинговий підхід до організації науково-методичної роботи з педагогічними кадрами, результати виховної роботи, олімпіад та творчих конкурсів, результати зовнішнього незалежного оцінювання та вступу до вищих навчальних закладів.

Організація освітньої діяльності в закладах загальної середньої освіти в 2020-2021 навчальному році здійснюватиметься відповідно до законів України [«Про освіту»,](https://osvita.ua/legislation/law/2231/) [«Про повну загальну середню освіту»,](https://osvita.ua/legislation/law/2234/) «Про дошкільну освіту», Указу Президента України від 25.05.2020 № 195/2020 «Про Національну стратегію розбудови безпечного і здорового освітнього середовища в новій українській школі», Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року (схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 988-р (<https://cutt.ly/OyA9z5p>), розпорядження Кабінету Міністрів України від 05.08.2020 № 960-р «Про схвалення Концепції розвитку природничо-математичної освіти (SТЕМ-освіти)», Положення про спеціальну школу та Положення про навчально-реабілітаційний центр, затверджених постановою Кабінету Міністрів від 06.03.2019 № 221, Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24.07.2019 № 688) (у 1-3 класах), Державного стандарту початкової загальної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.04.2011 № 462 (у 4-х класах); Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 № 1392.

Організація освітнього процесу в 2020-2021 навчальному році реалізуватиметься також із урахуванням результатів знакової події для української освіти: у грудні 2019 року оприлюднено Національний звіт за результатами міжнародного дослідження якості освіти PISA-2018, у якому Україна брала участь вперше (режим доступу: [http://testportal.gov.ua](http://testportal.gov.ua/)). Звіт містить рекомендації щодо подальшого розвитку освіти в Україні в коротко- та довгостроковій перспективах.

Освітня діяльність у закладах загальної середньої освіти в   
2020-2021 навчальному році регламентується:

– наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2018 № 283 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо організації освітнього простору Нової української школи»;

* листом Міністерства освіти і науки України від 05.08.2020 № 1/9-420 «Щодо організації роботи закладів загальної середньої освіти в   
  2020-2021 навчальному році»;

– листом Міністерства освіти і науки України від 11.08.2020   
№ 1/9-430 «Щодо викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти в 2020-2021 навчальному році»;

* листом Міністерства освіти і науки України від 22.07.2020 № 1/9-394 «Про переліки навчальної літератури, рекомендованої Міністерством освіти   
  і науки України для використання в закладах освіти України в   
  2020-2021 навчальному році».

Відповідно до Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87, з 1 вересня   
2020 року за новими навчальними планами та програмами продовжать навчання учні 3 класу (наказ Міністерства освіти і науки України   
від 20.04.2018 № 407«Про затвердження типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти І ступеня»; наказ Міністерства освіти і науки України від 26.07.2018 № 814 «Про затвердження Типової освітньої програми початкової освіти спеціальних закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими освітніми потребами»).

Основним документом, що забезпечує досягнення учнями визначених відповідним Державними стандартами результатів навчання є освітня програма закладу загальної середньої освіти. Освітня програма закладу освіти, який здійснює свою діяльність на різних рівнях освіти, може бути наскрізною   
(з 1 по 11(12) класи) або для певного рівня освіти. Документ схвалюється педагогічною радою закладу освіти та затверджується його керівником.

Основою для розроблення освітньої програми є стандарт освіти відповідного рівня. З урахуванням поетапного переходу закладів освіти на здійснення діяльності за новим Державним стандартом у   
2020-2021 навчальному році освітня програма закладу освіти може розроблятися на основі:

* для 1-2 класів – Державного стандарту початкової освіти (2018), типових освітніх програм (наказ Міністерства освіти і науки України від 08.10.2019 № 1272);
* для 3 класів – Державного стандарту початкової освіти (2018), типових освітніх програм (наказ Міністерства освіти і науки України   
  від 08.10.2019 № 1273);
* для 4 класів – Державного стандарту початкової загальної освіти (2011), типових освітніх програм (наказ Міністерства освіти і науки України  
  від 20.04.2018 № 407).

У 5-11 класах закладів загальної середньої освіти освітній процес здійснюватиметься відповідно до таких типових освітніх програм:

* Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти   
  ІІ ступеня, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 405;
* Типової освітньої програми закладів загальної середньої освіти   
  ІІІ ступеня, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20.04.2018 № 408 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України Міністерства освіти і науки України від 28.11.2019 №1493 зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 31.03.2020 № 464).

У навчальному плані освітньої програми закладу освіти конкретизується розподіл годин інваріантного та варіативного складників.

При розподілі годин варіативного складника робочого навчального плану рекомендуємо :

* виділяти години на збільшення годин на вивчення окремих предметів інваріантного складника, упровадження курсів за вибором, проведення індивідуальних консультацій та групових занять;
* при розподілі годин на упровадження курсів за вибором, проведення індивідуальних консультацій, групових занять ураховувати індивідуальні навчальні можливості та пізнавальні інтереси здобувачів освіти, забезпечуючи, тим самим, диференціацію та індивідуалізацію освітнього процесу;
* при розподілі годин на упровадження курсів за вибором, факультативних занять ураховувати запит батьків, наявність груп дітей з певними пізнавальними інтересами, готовність педагогів до проведення курсів за вибором;
* у разі введення вивчення курсу за вибором, до переліку навчальних програм, який є складником освітньої програми, додається програма цього курсу, яка повинна мати відповідний гриф і входити до переліку навчальних програм, підручників та навчально-методичних посібників, рекомендованих Міністерством освіти і науки України для використання у закладах загальної середньої освіти **(**<https://cutt.ly/oyP5J3V>);
* ураховувати при розподілі варіативного складника навчальногоплану гранично допустиме навантаження на одного учня.

Привертаємо увагу заступників директорів з навчально-виховної роботи до того, що в старшій школі найбільш раціональним є використання годин варіативного складника на посилення вивчення предметів, які винесено для складання зовнішнього незалежного оцінювання.

Відповідно до Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у закладах загальної середньої освіти (додаток 2 до наказу Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002 № 128, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.03.2002 № 229/6517, із змінами, внесеними згідно з наказом Міністерства освіти від 09.10.2002 № 572, наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 17.08.2012 № 921, наказом Міністерства освіти і науки від 08.04.2016 № 401) клас може ділитися на групи під час вивчення української та іноземної мов за умови більше   
27 учнів у класі. Під час проведення практичних занять з інформатики з використанням комп’ютерів клас ділиться за умови не менше 8 учнів у групі. Рекомендуємо заступникам директорів з навчально-виховної роботи врахувати роз’яснення Міністерства освіти і науки України від 18.05.2018 № 1/9-322 «Роз’яснення щодо порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах в умовах повної або часткової інтеграції різних освітніх галузей», можливість якої передбачена Державним стандартом початкової освіти, затвердженим Постановою Кабінету Міністрів України від 21.02.2018 № 87.

Наголошуємо: можливість поділу класів на групи при вивченні окремих предметів має бути зафіксована в освітній програмі закладу загальної середньої освіти.

Акцентуємо увагу заступників директорів з навчально-виховної роботи на тому, що загальний обсяг навчального навантаження визначається в навчальному плані, а очікувані результати навчання здобувачів освіти окреслюються в навчальних програмах предметів/інтегрованих курсів (що є складниками освітньої програми). Навчальні програми предметів/інтегрованих курсів необхідно подати переліком в освітній програмі закладу освіти. Перелік навчальних програм, підручників та навчально-методичних посібників, які можуть бути використані при вивченні предметів постійно оновлюється, друкується в щорічному інформаційному збірнику Міністерства освіти і науки України та розміщено сайті Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» (<https://imzo.gov.ua/>).

Інформуємо, що в освітньому процесі заклади загальної середньої освіти можуть використовувати лише навчальну літературу, що має гриф Міністерства освіти і науки України або висновок «Схвалено для використання в загальноосвітніх навчальних закладах» відповідною комісією Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України. Перелік навчальної літератури постійно оновлюється і доступний на офіційному сайті Міністерства освіти і науки України **(**<https://mon.gov.ua/>), на сайті Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти**» (**[https://imzo.gov.ua/pidruchniki/pereliki/)](https://imzo.gov.ua/pidruchniki/pereliki/). На сайті Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» у рубриці «Електронна бібліотека», крім електронних версій підручників, розміщено художні та науково-популярні видання серії «Шкільна бібліотека» для 5-6 класів закладів загальної середньої освіти ([https://lib.imzo.gov.ua/)](https://lib.imzo.gov.ua/).

Звертаємо увагу на зміст наказу Міністерства освіти і науки України   
від 14.07.2018 №1039 «Про надання грифів Міністерства освіти і науки навчальній літературі для дітей з особливими освітніми потребами», яким затверджено перелік літератури для дітей з особливими освітніми потребами з наданим грифом «Рекомендовано Міністерством освіти і науки України».

На основі навчальної програми, ураховуючи навчальні можливості класу, учитель складає календарно-тематичне планування. Звертаємо увагу заступників директорів з навчально-виховної роботи на те, що визначення формату, обсягу, структури, змісту та оформлення календарно-тематичних планів та поурочних планів-конспектів є індивідуальною справою вчителя; з боку адміністрації вчителю необхідно забезпечити академічну свободу. Наголошуємо: педагог має право на вільний вибір освітніх програм, форм навчання.

Під час розроблення календарно-тематичного планування та системи поурочного планування, з метою покращення освітнього процесу рекомендуємо заступникам директорів з навчально-виховної роботи надати (за потреби) методичну допомогу вчителям:

* щодо визначення послідовності формування очікуваних результатів навчання учнів, з урахуванням при цьому послідовності розгортання змісту навчального матеріалу в підручнику;
* щодо визначення доцільності перенесення тем уроків, відповідно до того, як учні засвоїли навчальний матеріал;
* щодо раціонального розподілу кількості годин на вивчення окремих предметних тем;
* щодо виділення в навчальних програмах і календарно-тематичних планах ключових тем, на яких ґрунтується подальше опрацювання програмового матеріалу.

З метою забезпечення якісного виконання освітніх програм заступникам директорів з навчально-виховної роботи на початку 2020-2021 навчального року необхідно націлити вчителів на проведення з учнями 2-11 класів традиційного повторення вивченого матеріалу за минулий рік. Для цього варто провести попередні діагностичні роботи (усні співбесіди, опитування тощо) на предмет визначення рівня засвоєння учнями навчального матеріалу за попередній рік. Відповідно до результатів, спланувати роботу (колективну або індивідуальну) щодо актуалізації окремих тем, систематизації знань та умінь, практичного їх закріплення тощо. Тривалість повторення кожен учитель повинен визначити самостійно, попередньо спланувавши матеріал з урахуванням досвіду організації дистанційного навчання в минулому році. Після проведення «коригуючого навчання» до плану слід внести певні корективи.

Оцінювання результатів навчальних досягнень учнів у закладах загальної середньої освіти урегульовано статтею 17 Закону України «Про повну загальну середню освіту»; Порядком переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 08.05.2019 № 621), зареєстрованим у Міністерстві юстиції України від 30.07.2015 № 924/27369); Інструкцією з ведення класного журналу 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2006 № 496.

Звертаємо увагу заступників директорів з навчально-виховної роботи на окремі вказівки Міністерства освіти і науки України щодо проведення тематичного, семестрового та річного оцінювання:

* під час тематичного оцінювання враховуються всі види навчальної діяльності, що підлягали оцінюванню протягом вивчення теми; проведення окремої тематичної атестації при здійсненні відповідного оцінювання не передбачається;
* семестрове оцінюванняздійснюється на підставі тематичних балів з урахуванням динаміки особистих навчальних досягнень учня (учениці) з предмета протягом семестру, важливості, тривалості й складності вивчення теми;
* річне оцінюванняздійснюється на підставі семестрових (скоригованих семестрових) балів;
* при виставленні річного балу необхідно враховувати динаміку особистих навчальних досягнень учня (учениці) з предмета протягом року; важливість тем, які вивчались у І та ІІ семестрах, тривалість їх вивчення і складність змісту; рівень узагальнення й уміння застосовувати набуті протягом навчального року знання;
* коригування семестрового балу проводиться згідно з пунктом 3.2. Інструкції з ведення класного журналу 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 03.06.2006 № 496;
* коригування річного балу проводиться згідно з пунктами 9, 10 Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 14.07.2015 № 762 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки України   
  від 08.05.2019 № 621), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України   
  від 30.07.2015 № 924/27369.

Структура навчального року (за чвертями, півріччями, семестрами), тривалість навчального тижня, дня, занять, відпочинку між ними, інші форми організації освітнього процесу встановлюються закладом освіти в межах часу, передбаченого освітньою програмою.

Відповідно до законодавства та своїх установчих документів заклади загальної середньої освіти можуть здійснювати освітній процес за інституційною формою здобуття освіти: очною (денною, вечірньою), дистанційною та мережевою. Порядок здобуття загальної середньої освіти за інституційною формою врегульований Положенням про інституційну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 23.04.2019 № 536 та зареєстрованим в Міністерстві юстиції України від 22.05.2019 № 547/33518.

Під час планування організаційних заходів, що забезпечують освітній процес, у т.ч. і під час календарно-тематичного планування з предметів, важливо врахувати можливість організації освітнього процесу в межах навчального року в умовах карантину. Рекомендуємо в умовах карантинних заходів використовувати дистанційну форму навчання, про що має бути зазначено в освітній програмі закладу.

Для організації дистанційного навчання пропонуємо скористатися методичними рекомендаціями, поданими в листах Міністерства освіти і науки України від 23.03.2020 № 1/9-173 «Щодо організації освітнього процесу під час карантину» та від 16.04.2020 № 1/9-213 «Щодо проведення підсумкового оцінювання та організованого завершення 2019-2020 навчального року». Рекомендації щодо організації освітнього процесу в дистанційній формі та використання онлайн-платформ для навчання учнів подано на сайті Міністерства освіти і науки України (mon.covid19.info). Рекомендуємо також опрацювати в колективах методичні рекомендації «Організація дистанційного навчання в школі» (авт. А. Лотоцька, А. Пасічник), розроблені за підтримки Міністерства освіти і науки України ([https://cutt.ly/MynTayc)](https://cutt.ly/MynTayc).

Зауважуємо, що структуру та форму дистанційного навчання визначає педагогічна рада школи, ураховуючи освітню програму, навчальний план, особливості закладу освіти.

Рекомендуємо заступникам директорів з навчально-виховної роботи націлити вчителів виділити в навчальних програмах і календарно-тематичних планах ключових тем, на яких ґрунтується подальше опрацювання програмового матеріалу. Це дозволить без порушення системи програмових вимог ущільнювати, оптимізувати вивчення предмета, концентрувати увагу на відпрацюванні позицій, що мають забезпечити якісну самостійну роботу учнів в умовах очного та дистанційного навчання.

Наголошуємо заступникам директорів з навчально-виховної роботи, що при організації освітнього процесу в карантинних умовах має забезпечуватись:

* соціальне дистанціювання;
* мінімізація переміщення здобувачів освіти та комунікація між ними в межах закладу освіти;
* дотримання нормативів наповнюваності класів та інших вимог законодавства про освіту.

Школа може організувати дистанційне навчання за допомогою:

– поєднання онлайн-занять через Zoom, Skype, Instagram, Google, Hangouts;

* заздалегідь записаних відеоуроків, презентацій від учителів чи із зовнішніх освітніх ресурсів;
* ретельно підібраних завдань для самостійної роботи із подальшою перевіркою;
* використання безкоштовних вебсерверів та платформ, наприклад, Google, Classroom, Moodle, Microsoft Teams.

За умов дистанційного навчання наголошуємо заступникам директорів з навчально-виховної роботи на необхідності створення в школах чіткої системи навчання із самостійним опрацюванням матеріалу, що передбачає складання спеціального розкладу, чіткого планування роботи вчителя, використання цифрових сервісів, якісних навчальних матеріалів, організації зворотнього зв’язку: розробки критеріїв оцінювання, узгодження кількості контрольних робіт (не більше 3 на тиждень); урахування вікових особливостей щодо виконання домашніх завдань, які мають бути посильними для самостійного виконання учнями, супроводжуватися чіткими порадами та інструкцією вчителя.

Актуальною формою навчання є також розміщення записів відеоуроків з різних навчальних предметів, презентацій, відеоконференцій, інформування учнів та батьків про освітні ресурси, що сприятиме кращому засвоєнню знань учнів із різними рівнями підготовки. Важливо, щоб в учнів був вільний доступ до навчальних матеріалів.

Режим роботи визначається закладом освіти на основі відповідних нормативно-правових актів, зокрема статті 10 «Організація освітнього процесу» розділу ІІІ «Освітній процес» Закону України «Про повну загальну середню освіту». Наголошуємо, що організація освітнього процесу не повинна призводити до перевантаження учнів.

Звертаємо увагу заступників директорів з навчально-виховної роботи на те, що в змісті методичної роботи в закладах освіти мають відображатися питання що стосуються теорії та практики впровадження концептуальних засад реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа».

Рекомендуємо опрацювати в колективах навчально-методичні посібники з питань дидактики та методики навчання в новій українській школі, а також посібник для освітян «Світлофор освітньої доброчесності», що висвітлює проблеми дотримання педагогічної етики, побудови партнерських відносин у школі, забезпечення рівного доступу до освіти, надання закладом додаткових освітніх послуг тощо. З електронними версіями посібників можна ознайомитися на сайті Державної наукової установи «Інститут модернізації змісту освіти» на сторінці «Електронна бібліотека» (<https://cutt.ly/lyP5Ay2>).

Наголошуємо заступникам директорів з навчально-виховної роботи на важливості продовження навчання педагогів з опанування інформаційними технологіями та ефективного використання їх у роботі. Акцентуємо увагу на тому, що вчителі мають право на вільний вибір форм підвищення кваліфікації та перепідготовки педагогічних працівників.

У закладах освіти мають бути створеними безпечні та нешкідливі умови здобуття освіти. Задля дотримання безпечних умов перебування учасників освітнього процесу в закладі освіти рекомендуємо керуватись нормативними документами Міністерства охорони здоров’я України, місцевих органів влади щодо здійснення протиепідемічних заходів.

Методист з управлінської діяльності

навчально-методичного відділу координації

освітньої діяльності та професійного розвитку

Сумського ОІППО І.І. Іващенко

Підпис наявний в оригіналі